

**Klauzula informacyjna  
rekrutacja na stanowisko pracy**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolbuszowej, z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 66, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowany przez Dyrektora
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>• pisemnie - na adres siedziby administratora</li><li>• poprzez e-mail: <a href="mailto:dyrekcja@mdkkolbuszowa.pl">dyrekcja@mdkkolbuszowa.pl</a></li><li>• telefonicznie - (17) 2271 - 563, (17) 749 98 - 94 dyrektor – wew. 24</li></ul>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>• pisemnie na adres siedziby administratora</li><li>• poprzez e-mail <a href="mailto:rodo@ekolbuszowa.pl">rodo@ekolbuszowa.pl</a></li><li>• telefonicznie - pod nr tel. 17/2271333 (wew. 502)</li></ul>
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	<p>Twoje dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w szczególności podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z wyłonionym kandydatem (art. 6 ust.1 lit. b RODO), oceny Pani/Pana kwalifikacji, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje.</p> <p>Ponadto podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a, c; art. 9 ust. 2 lit. a RODO, ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy i akty wykonawcze.</p> <p>Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Pani/Pana sprawy.</p>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	<p>W związku z przetwarzaniem danych osobowych w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej odbiorcami danych mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;</li><li>• inne podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora (np. obsługa informatyczna itp.).</li></ul>
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	<p>Zebrane dane w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, po tym terminie zostaną zniszczone.</p> <p>Dokumenty aplikacyjne kandydata, który w wyniku selekcji końcowej został wybrany do zatrudnienia zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ustania stosunku pracy. Pozostała dokumentacja z przeprowadzonego naboru jest przechowywana i archiwizowana w sposób i terminie określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. przez 5 lat).</p> <p>Nagrania z monitoringu wizyjnego budynków i terenów – przez okres do trzech miesięcy od dnia nagrania lub do zakończenia określonego postępowania, jeżeli nagranie stanowi materiał dowodowy.</p>

**Klauzula informacyjna  
rekrutacja na stanowisko pracy**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa: <ul style="list-style-type: none"><li>• prawo dostępu do danych osobowych,</li><li>• prawo sprostowania danych</li><li>• prawo do usunięcia danych</li><li>• prawo ograniczenia przetwarzania</li><li>• prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania</li><li>• prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, chyba, że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa oraz z RODO - Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</li><li>• prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy RODO.</li></ul>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej przetwarza dane, co do których: <ul style="list-style-type: none"><li>- istnieje obowiązek prawny ich podania /podanie danych osobowych w zakresie określonym postanowieniami ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy/</li><li>- podanie ich jest dobrowolne /podanie dodatkowych danych osobowych na podstawie zgody/.</li></ul>
<b>ZAUTOMATYZOWANY SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH</b> <b>PROFILOWANIE</b>	Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są profilowane.
<b>PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH/ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH</b>	Obecnie nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych

*Administrator*

Zapoznałam/em się i przyjmuję do wiadomości .....

data i czytelny podpis